

ДОГОВОР № _____
между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением
и родителями (лицами, их заменяющими) ребёнка,
посещающего детский сад №445

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 445» (МКДОУ д/с № 445), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12.05.2012 регистрационный номер 7450, серия А0002784, выданной Министерством образования науки и инновационной политики Новосибирской области, именуемое в дальнейшем МКДОУ д/с № 445, в лице заведующего Околович Н.А., осуществляющего свои полномочия на основании Устава, с одной стороны, и

ФИО родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(ФИО воспитанника, год рождения)
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ д/с № 445 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МКДОУ д/с № 445, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная – дневная, на **русском** языке.

1.3. Наименование образовательной программы: основная ООП МКДОУ д/с № 445 разработана на основе «Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 - полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. МКДОУ д/с № 445 вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В летний период, а также в период карантина временно переводить Воспитанника в другую группу, либо ДОУ.

2.1.3. Разобщать обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу/класс/отряд, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранять не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации в случае невозможности перевода в другую группу/класс/отряд по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам/классам/отрядам) (основание - п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21).

2.1.4. Не допускать в образовательную организацию детей, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, детей, которым не проводилась туберкулинодиагностика в установленных санитарным законодательством сроки, при не предоставлении заключения фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - п.п. 822, 823 СанПиН 3.3686-21).

2.1.5. МКДОУ д/с № 445 имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Уставом и локальными актами МКДОУ д/с № 445.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ д/с № 445, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от МКДОУ д/с № 445 информацию:

- ✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ д/с № 445, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МКДОУ д/с № 445, с лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ д/с № 445 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МКДОУ д/с № 445.

2.3. МКДОУ д/с № 445 обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МКДОУ д/с № 445, с лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ д/с № 445 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием согласно режима дня Воспитанника и десятидневного меню, утверждаемого заведующим МКДОУ д/с № 445.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в срок за один месяц.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Осуществлять медицинское обслуживание воспитанника:

2.3.14.1. Лечебно-профилактические мероприятия: согласно утвержденному графику.

2.3.14.2. Оздоровительные мероприятия: согласно утвержденному графику.

2.3.15. По окончании ежедневного пребывания Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 не передавать его другим лицам, достигшим возраста 18 лет, кроме:

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МКДОУ д/с № 445, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МКДОУ д/с № 445 и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Перед началом занятий для допуска к посещению образовательной организации обучающегося, туберкулинодиагностика которому не проводилась, предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (основание - абз. 2 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.3. Для допуска к посещению образовательной организации обучающиеся, направленного на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - абз. 1 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ д/с № 445 согласно правилам внутреннего распорядка МКДОУ - с 7-00 часов и забирать до 19-00 с понедельника по пятницу (выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни). Индивидуальный режим посещения устанавливается приказом заведующего на основании заявления Заказчика.
- 2.4.5. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.
- 2.4.6. При поступлении Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МКДОУ д/с № 445 все необходимые документы, предусмотренные уставом МКДОУ д/с № 445 и действующим порядком о комплектовании.
- 2.4.7. Незамедлительно сообщать МКДОУ д/с № 445 об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.8. Информировать МКДОУ д/с № 445 о предстоящем отсутствии Воспитанника МКДОУ д/с № 445 или его болезни по телефону **341-59-95**; в первый день отсутствия. О выходе Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 необходимо проинформировать старшую медицинскую сестру, не позднее 12 часов дня предшествующего дню выхода. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МКДОУ д/с № 445, принять меры по восстановлению его здоровья в период заболевания. Не допускается приводить Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.
- 2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.10. Бережно относиться к имуществу МКДОУ д/с № 445, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу МКДОУ д/с № 445, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.11. Обеспечить передачу Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 и возможность забирать его только лицам, указанным в п.2.3.15 настоящего договора.
- 2.4.12. Приводить Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 в опрятном виде, чистой одежде. Одежду промаркировать, а также у Воспитанника должен быть комплект запасной одежды и обуви в зависимости от времени года.
- 2.4.13. При наличии льготы по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Воспитанником, представлять документы, подтверждающий данное право.
- 2.4.14. Своевременно вносить оплату, взимаемую с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
- 2.4.15. Ежедневно при передаче Воспитанника в МКДОУ д/с № 445 информировать воспитателя группы или старшую медицинскую сестру о состоянии здоровья Воспитанника.
- 2.4.16. Защищать права и законные интересы Воспитанника.
- 2.4.17. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
- 2.4.18. Получать компенсацию части родительской оплаты за присмотр и уход за детьми, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей в установленном порядке.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

- 3.1. Стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником в МКДОУ д/с № 445 (далее - родительская плата) за питание составляет - **115-135руб. в день** (по системе «Город»), установлено на основании Постановления мэрии города Новосибирска №4536 от 17.12.2021г.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик вносит родительскую оплату, установленную в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора, ежемесячно в срок до **15 числа** текущего месяца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору МКДОУ д/с № 445 и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. МКДОУ д/с № 445 не несет ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору по вине сторонних организаций и в связи с форс-мажорными обстоятельствами (отсутствие питьевой воды, экстремальные погодные условия и т. п.).
- 4.3. МКДОУ д/с № 445 не несет ответственность за ущерб, причиненный здоровью Воспитанника, в случае если данный вред возник не по вине МКДОУ д/с № 445 при осуществлении надзора.
- 4.4. Заказчик несет ответственность за:

4.4.1. Причинение Воспитанником ущерба имуществу МКДОУ д/с № 445 и (или) других воспитанников, здоровью воспитанников МКДОУ д/с № 445, в случае если данный вред возник не по вине МКДОУ д/с № 445 при осуществлении надзора. Размер ущерба и сроки его возмещения определяются по соглашению сторон, либо решением суда.

4.4.2. Невнесение либо несвоевременное внесение родительской оплаты в порядке и на условиях, предусмотренных муниципально-правовыми актами города Новосибирска и настоящим Договором.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МКДОУ д/с № 445:
муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 445»
(МКДОУ д/с № 445)
630136, город Новосибирск,
ул. Пархоменко 80/1
ОГРН 1025401505623 , ИНН 5404156852
Тел 341-59-95;

Заведующий _____ /Н.А. Околович/

Заказчик:

Ф.И.О.

паспорт

(адрес регистрации)

с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен:
<https://ds445nsk.edusite.ru/> -сайт МКДОУ

Подпись

"__" _____ 20__ г.

ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР ДОГОВОРА ВЫДАН НА РУКИ

_____/_____